

Verbale di Incontro ai sensi dell'art. 13, lett. a), della legge n. 146/1990 come modificata dalla legge n. 83/2000

In data 3 febbraio 2010, l'Azienda, nelle persone dei Signori:

F.O. Rossignolle - D. Diaz - I. Toso - I. Miliotti

e

le OO.SS. FILT-CGIL, FIT-CISL, UILTRASPORTI e FAISA-CISAL, nelle persone dei Signori:

A. Gamba – M. Monteforte – G. Mazza – A. Pisano – A. Cannavacciuolo - M. Delorenzi - A. Gatto

E. Galifi – R. Rossi

si sono incontrate con riferimento alla comunicazione di avvio delle procedure di raffreddamento e conciliazione previste dalla regolamentazione provvisoria della Commissione di Garanzia ai sensi dell'art. 13, lett. a), della legge n. 146/1990 e sue successive modificazioni, pervenuta in azienda in data 26 gennaio u.s., al fine di iniziare a dare positiva soluzione alle questioni di competenza aziendale oggetto della vertenza.

Premesso che:

- alcune delle questioni citate nella comunicazione di avvio della procedura di raffreddamento e conciliazione di cui sopra non ricadono nella sfera di competenza di AMT SpA;
- AMT, con la convocazione odierna, intende avviare un percorso di condivisione sulle tematiche oggetto della procedura di raffreddamento per favorire un positivo clima di confronto

si conviene quanto segue.

1) Entro il 31 marzo 2010 l'Azienda attiverà un percorso di ricerca e selezione di autisti (giovani e in mobilità) al fine di identificare un congruo numero di risorse idonee alla guida da poter gradualmente inserire in servizio, in funzione delle esigenze di copertura dello stesso.

2) L'Azienda ha in corso una valutazione dei profili professionali del personale amministrativo ed operaio, attraverso una scheda individuale che su richiesta sarà consegnata all'interessato, con l'attribuzione dei relativi parametri entro il 30 giugno 2010.

3) Con riferimento al tema della fruizione ferie per il personale viaggiante, con decorrenza dal 1 gennaio 2010 il trattamento normativo dei riposi compensativi (RC) assegnati al personale viaggiante inserito nella rotazione degli Agenti di Movimento avverrà con diverse modalità per rendere più agevole anche la fruizione delle ferie nelle giornate di sabato, domenica e lunedì.

Sono altresì in corso le assunzioni di autisti previste dal Verbale di Incontro del 17/11/2009 che verranno completate entro il 30 aprile 2010.

Per tutto il personale verrà inoltre prorogata la possibilità di fruizione delle ferie accantonate al 31.12.2009, fino al 30 giugno 2010.

4) L'Azienda si impegna a calendarizzare entro la fine del mese di febbraio 2010 uno specifico incontro congiunto con le forze dell'ordine (Carabinieri, Polizia Municipale) al fine di identificare le misure idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al personale viaggiante, in particolare per le tratte e le fasce orarie di servizio più esposte, verificando la possibilità di dotare i mezzi di un sistema di allarme direttamente collegato con le Forze dell'Ordine. Si impegna altresì a richiedere un parere alla MCTC per la separazione fisica del posto guida sui mezzi del parco esistente.

Le parti concordano inoltre di inserire, in occasione delle prossime gare di acquisizione di autobus, il requisito della totale separazione fisica del posto guida, dal pavimento al tetto, nel capitolato tecnico di acquisto.

5) Relativamente alla manutenzione, viene fissato uno specifico incontro con le OO.SS. per il 15/2 in cui l'Azienda esporrà le linee guida del "Piano della Manutenzione" e verranno discusse le eventuali necessità organizzative e di organico da questo eventualmente derivanti.

6) Con riferimento al tema della ricollocazione degli inidonei, la Commissione Azienda/OO.SS., già prevista dagli accordi vigenti, è stata formalmente costituita con la avvenuta comunicazione dei componenti sindacali da parte delle OO.SS. firmatarie dell'A.A. 29/9/2009.

La Commissione si riunirà, su richiesta di una delle due parti, per procedere all'accertamento dei posti di lavoro in organico disponibili o che si possano rendere disponibili, ai fini dell'assegnazione a diversa qualifica dei lavoratori divenuti permanentemente inabili in applicazione delle norme di legge in materia o all'assegnazione a diverse mansioni dei lavoratori divenuti temporaneamente inabili al servizio nelle mansioni della qualifica rivestita, secondo quanto previsto dall'art. 3 del CCNL 23/7/1976.

7) In relazione a quanto definito nell'Accordo Aziendale del 29/9/2009 in merito allo snellimento dei procedimenti disciplinari, l'Azienda si impegna ad un riordino gestionale di alcuni aspetti degli stessi, che preveda in particolare quanto segue:

a) un decentramento delle competenze dal Settore Disciplina verso i Capi Rimessa in merito alla possibilità di giustificazione di casi di "assenze" e "ritardo".

b) l'introduzione del "richiamo verbale" per le mancanze lievi, quale avviso al personale finalizzato ad indirizzare i comportamenti futuri verso una più corretta applicazione delle norme che regolano l'esercizio.

Verrà fissato uno specifico incontro per la definizione degli aspetti procedurali.

Le OO.SS. dichiarano che, pur non essendo sufficienti a revocare la procedura ex Legge 146/90, avviata in data 26/1/2010, sottoscrivono il presente verbale di incontro ritenendo che l'esame dei problemi in esso contenuti sia utile all'avvio della discussione più generale del Piano Industriale e sulle ulteriori tematiche della procedura di raffreddamento stessa, che coinvolgono anche soggetti diversi dall'Azienda.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'Azienda:

Per le OO.SS.: