

Verbale di Accordo del 29/9/2009

In data 29 settembre 2009, l'Azienda, nelle persone dei Signori:

Bruno Sessarego, Daniele Diaz, Stefano Pesci, Ivana Toso, Ivan Miliotti

e

la O.S. UGL, nelle persone dei Signori:

L. Lagomarsino - C. Bottai - M. Pizzatti

Premesso che:

- gli azionisti di AMT hanno avviato un percorso di confronto per assicurare lo sviluppo di AMT e del trasporto pubblico locale a Genova, pertanto il documento consegnato alle OO.SS. in data 4 settembre 2009 si considera superato;
- le OO.SS. avevano chiesto di partecipare alla definizione degli interventi idonei ad assicurare tale sviluppo;
- le OO.SS. sono state invitate a partecipare a tale percorso;
- l'obiettivo condiviso di tale percorso è porre le fondamenta per erogare un servizio coerente con le esigenze della mobilità della città, per costruire una ambiente di lavoro adeguato e per dare sicurezza economica e finanziaria all'azienda;
- l'obiettivo per essere raggiunto necessita anche di adeguati interventi e impegni da parte di tutti i soggetti istituzionali interessati;

In questo contesto le parti si sono incontrate per dare positiva soluzione alla vertenza promossa dalle OO.SS. con l'avvio della procedura di raffreddamento ex L.146/90 e sfociata nelle azioni di sciopero del 27 agosto e del 22 settembre u.s. e nell'indizione di una nuova astensione dal lavoro prevista per il giorno 13 ottobre p.v..

Le parti hanno discusso di alcune tematiche oggetto della vertenza, e in particolare in merito all'erogazione del Premio Qualità e Redditività (P.Q.R.) per l'anno 2008, secondo quanto previsto dall'Accordo Aziendale del 3/5/2007.

Considerato che:

- il Piano della Qualità previsto dal Contratto di Servizio col Comune di Genova monitora sia la "qualità erogata" del servizio che la "qualità percepita" da parte della clientela;
- dalle risultanze dell'analisi della "Qualità erogata" emerge che nel 2008 sono stati raggiunti obiettivi di miglioramento che attestano il raggiungimento di un più alto livello di qualità del servizio reso;
- per l'anno 2008 essendo stato definito anche l'obiettivo di "Qualità percepita" si è affidata ad una società specializzata una indagine di Customer Satisfaction che ha evidenziato risultati positivi;
- per l'anno 2008 non è stato raggiunto l'obiettivo di redditività aziendale e ciò non consente il pagamento della relativa quota del P.Q.R.

- le OO.SS. hanno richiesto la discussione di ulteriori punti tra cui ferie, soste ai capilinea, disciplina, inidonei, servizi igienici.

In conseguenza degli obiettivi raggiunti nel 2008, e con particolare riferimento a quelli relativi alla qualità percepita, con le competenze del mese di Ottobre c.a. verranno erogati a tutto il personale in forza alla data di sottoscrizione dell'accordo (per i dipendenti ex AMI nella misura di 9/12esimi), i seguenti importi retributivi, quale riconoscimento della Quota Qualità derivante dall'A.A. 3/5/2007 e di una quota aggiuntiva riferita al raggiungimento degli obiettivi di "Qualità percepita":

- Personale viaggiante e graduato: 308 €
- Restante personale: 231 €

Gli importi verranno erogati con le modalità previste al punto 1.3) dell'Accordo 3 maggio 2007. Verrà ricontrattato per il futuro l'impianto del P.Q.R. in appositi incontri tra l'Azienda e le OO.SS. firmatarie dell'Accordo 3 maggio 2007.

Relativamente alle altre tematiche oggetto della vertenza si definisce quanto segue.

Ferie: per aumentare il numero dei congedi fruibili dal personale viaggiante verranno sospesi i prossimi corsi "Professione Autista", rinviando l'effettuazione degli stessi ad una situazione forza/turni più adeguata alle esigenze di produzione del servizio. AMT e le OO.SS. entro il 31/10/2009 congiuntamente valuteranno la possibilità di definire una percentuale media minima di congedi garantiti al personale viaggiante previa verifica dell'impatto che la stessa può avere sul servizio erogato. La materia potrà essere più compiutamente definita non appena verranno resi espliciti i futuri programmi di esercizio e un conseguente piano aziendale di assunzioni di personale viaggiante adeguato al livello di servizio.

Soste ai capilinea per recupero psico-fisico: verranno impartite al personale, attraverso apposito ordine di servizio, istruzioni affinché, in caso di arrivo al capolinea in ritardo rispetto all'orario di partenza previsto dal cartellino, siano sempre garantiti almeno 5 minuti di sosta quale minimo recupero psico-fisico.

Le parti si incontreranno per una verifica congiunta.

Disciplina: entro il 30/11/2009 AMT e le OO.SS. effettueranno apposite riunioni sullo specifico tema che consentano di addivenire ad una revisione delle procedure in atto, mediante interventi di comunicazione preventiva al personale e ponendo particolare attenzione alle situazioni che non presentano particolare gravità e/o recidività (per la quale saranno considerati solo gli ultimi due anni, secondo quanto previsto dal R.D. 148/31).

Inidonei: la Commissione Azienda /OO.SS. già prevista dagli accordi vigenti, sarà costituita non appena le OO.SS. comunicheranno i componenti e verrà attivata anche su richiesta di una delle due parti.

Servizi Igienici e chioschi del personale viaggiante: è stato dato incarico alla società che effettua i servizi di pulizia di curare in maniera più puntuale la pulizia di tutti i siti aziendali provvedendo al rifornimento quotidiano di quanto necessario.

Nei prossimi giorni l'azienda consegnerà alle OO.SS. lo stato di avanzamento dei progetti in essere per la ristrutturazione dei siti e la realizzazione dei nuovi interventi previsti.

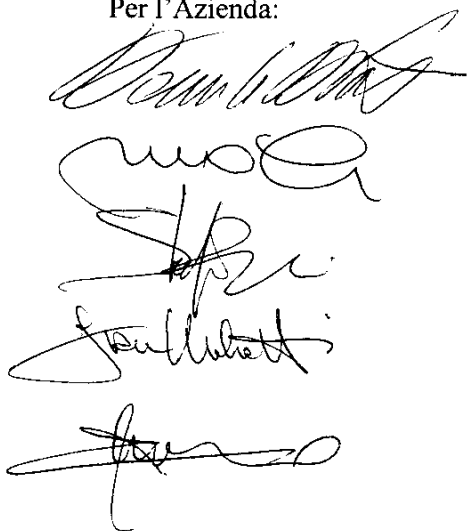
Le OO.SS., nonostante il presente accordo, non considerano completamente risolta la vertenza oggetto della procedura di cui alla L. 146/90 in attesa di risposte relative alle risorse e agli interventi a favore del trasporto pubblico di competenza del Comune di Genova e della Regione Liguria. Alla luce di quanto sopra le OO.SS. limitano a 8 ore lo sciopero precedentemente proclamato per 24 ore per il giorno 13 ottobre p.v.

AMT confida che l'accordo oggi raggiunto possa consentire una distensione del clima, auspicando una evoluzione positiva della vertenza in atto che contribuisca ad evitare ripercussioni negative sul servizio alla cittadinanza.

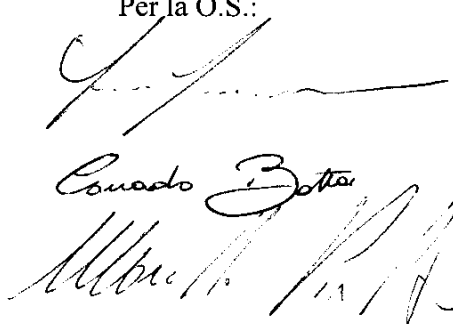
Quanto sopra è soggetto all'approvazione del CdA e degli organi competenti e per le OO.SS. alla consultazione dei lavoratori.

Letto, approvato, sottoscritto.

Per l'Azienda:

Five handwritten signatures in black ink, arranged vertically. The signatures are stylized and cursive.

Per la O.S.:

Three handwritten signatures in black ink, arranged vertically. The first signature is a simple horizontal line. The second signature is 'Cesario Botto'. The third signature is 'Alberto P.A.'.