

Accordo del 20/3/2009

In data 20/3/2009, l'Azienda, nelle persone dei Signori:

~~XXXXXXXXXX~~ I. TOSO - I. MILIOTTI

---

e

le OO.SS. FILT-CGIL, FIT-CISL, UILTRASPORTI e FAISA-CISAL, nelle persone dei Signori:

M. MONTEFORTE - A. PISANO - M. DE LORENZI - M. NOLASCHI

---

si sono incontrate in merito alla necessità di approvare e sottoscrivere un piano di formazione per l'aggiornamento del personale non inserito nel PdFA aziendale del 2009. Il piano ha l'obiettivo, attraverso l'accesso ai Voucher formativi individuali messi a disposizione del Ministero del Lavoro, di consentire la fruizione di corsi individuali di aggiornamento per personale impiegatizio.

*Premesso che*

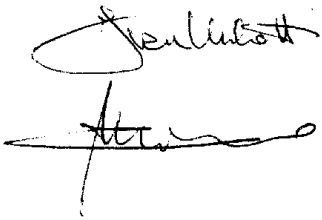
- AMT SpA è la società, controllata al 59% dal Comune di Genova e al 41% dal socio privato Transdev, che esercisce l'attività di trasporto pubblico locale nell'ambito del bacino genovese (2470 dipendenti circa, di cui 1750 personale viaggiante).
- AMT SpA ha, in questi anni, sempre ottemperato all'obbligo previsto dal Contratto di Servizio firmato con il Comune di Genova di svolgere un minimo di 6 ore di formazione media annuale pro capite per il proprio personale.
- AMT SpA annualmente elabora e realizza un Piano di Formazione Aziendale (PdFA) rivolto prevalentemente al personale viaggiante.
- I frequenti cambiamenti di scenario e di tecnologia rendono necessario l'aggiornamento e la formazione continua per tutto il personale

*Si conviene che:*

- AMT SpA presenterà un PIANO VOUCHER denominato: AGGIORNAMENTO DELLE COMPETENZE che prevede l'utilizzo dei fondi messi a disposizione dal Ministero del Lavoro (in base alla Legge 236/93), al fine di realizzare azioni di aggiornamento individuale che mirino ad accrescere le competenze aziendali.

- Per la progettazione e la realizzazione di tali azioni, AMT SpA mette a disposizione l'esperienza delle sue risorse interne e si avvarrà della collaborazione di un organismo formativo accreditato che presenterà il progetto e con il quale collaborerà attivamente già a partire dal processo di selezione.
- Nello specifico si approva la sezione D del "PIANO VOUCHER", allegata al presente accordo, che riepiloga i contenuti del Piano rivolto a n° 18 dipendenti AMT, della durata di 1166 ore, con inizio previsto a Maggio 2009 e termine previsto per Aprile 2010. Tale tabella è parte integrante del presente Accordo.

Per l'Azienda:



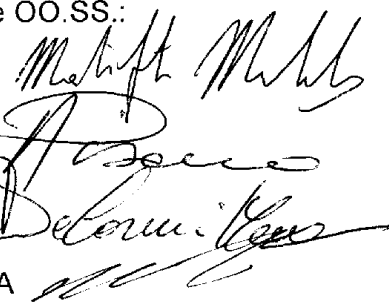
•  
Per le OO.SS.:

CGIL

CISL

UIL

FAISA



N	Cognome	Nome	Titolo AF	Ore
1	SECCI	SILVIA	Corso Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Indesign; Corso X-Press	24
2	LOFFREDO	CARMELA	Corso di Lingua Inglese	90
3	BUZZO	ENRICO	Corso di Lingua Inglese	90
4	MASSOLO	LUIGI	Corso di Lingua Inglese	90
5	CERVETTO	EMANUELA	Corso di Lingua Inglese	90
6	GAGGERO	MASSIMO	Corso di Lingua Inglese	90
7	MARTINELLI	PIERO	Corso di Lingua Inglese	90
8	MONTEBRUNO	FRANCO	Corso di Lingua Inglese	90
9	REGGIO	FIRENZO	Corso di Lingua Inglese	90
10	CAMISASCA	ROBERTO	Corso di Lingua Inglese	90
11	D'ANGELO	GIOVANNI	Corso di Lingua Inglese	90
12	PERESSIN	GIORGIO	Corso di Lingua Inglese	90
13	GULLUNI	ADRIANO	Corso sul marketing dei servizi	16
14	BRUZZONE	O	Corso su MS Windows Server 2003 Network Infrastructure: Network Hosts	16
15	BURLANDO	MAURO	Corso su MS Windows Server 2003 Network Infrastructure: Network Hosts	16
16	DI VITO	RUGGERO	Implementing Microsoft Internet Security and Acceleration (ISA) Server 2004	40
17	MUTOLO	MASSIMO	Implementing Microsoft Internet Security and Acceleration (ISA) Server 2004	40
18	CEFEQ	PAOLO	Corso di Power Point avanzato; Corso su "Mettere in scena presentazioni ad alto impatto"	24
Totale				1.166