AZIENDA MOBILITÀ E TRASPORTI S.p.A.
GENOVA

FORNITURA PNEUMATICI RICOSTRUITI A CALDO PER AUTOBUS

CAPITOLATO D'ONERI
standard

01/10/2014

1. CAPO - DISPOSIZIONI GENERALI 5

1.1 Definizioni 5

1.1.1 Ente Aggiudicatore 5
1.1.2 Fornitore 5
1.1.3 Legale Rappresentante 5
1.1.4 Contratto o Contratto di appalto 5
1.1.5 Precisazione 5

2. - CAPO - OGGETTO DELLA FORNITURA 6

2.1 Oggetto della fornitura 6

2.2 Garanzia 6

2.2.1 Sostituzione del materiale in garanzia 6

2.3 Importo della fornitura 6

2.4 Durata della fornitura 7

2.4.1 Clausola di riserva sull'importo e sulla quantità di fornitura 7
2.4.2 Clausola di non esclusività del rapporto commerciale 7
2.4.3 Clausola di riserva sulla durata della fornitura 7

3. - CAPO – GESTIONE ORDINI - CONSEGNE - ONERI ACCESSORI 8

3.1 Ordini 8

3.1.1 Tempi di lavorazione e consegna 8
3.1.2 Luogo ed orario di ritiro delle carcasse da ricostruire 8
3.1.3 Luogo ed orario di consegna dei pneumatici ricostruiti su carcassa AMT 8
3.1.4 Luogo ed orario di consegna dei pneumatici ricostruiti su carcassa del Fornitore 9
3.1.5 Modalità di consegna 9

3.2 Documento di trasporto 9

3.2.1 Obbligatorietà del documento di trasporto 9
3.2.2 Modalità di compilazione del documento di trasporto 9

3.3 Difformità tra documento di trasporto e quantità fisiche. 10

3.3.1 Quantità fisica in eccesso rispetto a quanto indicato 10
3.3.2 Quantità fisica in difetto rispetto a quanto indicato 10

3.4 Oneri accessori alla consegna 10

3.4.1 Messa a disposizione cassone scarrabile 10
3.4.2 Spese di trasporto 10
3.4.3 Responsabilità 10
3.4.4 Carcasse di proprietà AMT non ricostruibili 11

4. CAPO - OBBLIGAZIONI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO 12

4.1 Responsabili della fornitura 12

4.1.1 Responsabile dell'Appalto 12

4.2 Ordini inevasi per materiali mancanti - Segnalazione 12

4.2.1 Riferimenti AMT per l'invio delle segnalazioni per ritardata consegna 12

4.3 Correttezza del rapporto commerciale 12

4.4 Oneri ed obblighi assicurativi 13

5. - CAPO – GARANZIE ED ACCETTAZIONE DI CONFORMITA' 14

5.1 Garanzie sui materiali 14

5.1.1 Durata della garanzia sui pneumatici 14

5.2 Accettazione di conformità 14

5.2.1 Definizione di accettazione di conformità ... 14
5.2.2 Clausola di riserva per accettazione di conformità ... 14
5.2.3 Sostituzione della fornitura non conforme ... 14

6. - CAPO - LIVELLO DI SERVIZIO ... 15

6.1 Definizione di livello di servizio ... 15

6.2 Ritardo sul tempo di consegna ... 15

6.3 Eccedenza di materiale rispetto alla quantità riportata sull'Ordine ... 15

6.4 Conformità dei materiali ... 15

6.5 Conformità dei documenti di trasporto ... 15

6.6 Condizioni degli imballi di consegna ... 16

6.7 Sostituzione di materiali non conformi ... 16

6.8 Valutazione complessiva del livello di servizio ... 16

6.9 Valore del livello di servizio ... 16

6.10 Variazioni dei range di riferimento del livello di servizio ... 17

6.11 Livello di servizio non accettabile ... 17

6.12 Livello di servizio superiore alla media ... 17

7. - CAPO – PENALI ... 18

7.1 Penale per livello di servizio non accettabile ... 18

7.2 Penale per ritardata consegna ... 18

7.3 Penale per non conformità documenti di trasporto ... 18

7.4 Penale per merce non conforme ... 18

7.5 Penale per mancato rispetto delle obbligazioni relative alle carcasse non ricostruibili ... 18

7.6 Penale per ritardato ritiro/sostituzione merce non conforme ... 18

7.7 Modalità di applicazione della penale ... 18

8. - CAPO - PREZZI E PAGAMENTI ... 19

8.1 Prezzi ... 19

8.2 Fatturazione ... 19

8.3 Pagamento ... 19

8.3.1 Interessi per ritardato pagamento ... 19

8.4 Mancata emissione della nota di credito ... 19

8.5 Mancata regolarità contributiva INPS e/o INAIL ... 19

8.6 Cessione del credito ... 19

8.7 Mandato all'incasso ... 19

9. CAPO – CAUZIONE DEFINITIVA ALL'APPALTO ... 20

9.1 Obbligatorietà della garanzia all'appalto ... 20

9.2 Modalità di costituzione e termine di presentazione della garanzia all'appalto ... 20

9.3 Importo della garanzia all'appalto ... 20

9.4 Dati da riportare sulla fideiussione ... 20

9.5 Clausole espresse da citare nella fideiussione 20
9.6 Data di scadenza della fideiussione 20
10. CAPO - CONTRATTO 21
10.1 Contratto 21
10.2 Stipula del contratto 21
10.3 Validità del Contratto 21
10.4 Espressa rinuncia alla richiesta danni/ristoro 21
10.5 Recesso dal rapporto contrattuale 21
10.6 Risoluzione del rapporto contrattuale 21
10.7 Addebito di maggiori oneri 22
10.8 Esecuzione d'ufficio 22
10.9 Obblighi del Fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari 22
10.10 Privacy 22
10.11 Foro competente legislazione 22
11. CAPO - OPERAZIONI STRAORDINARIE – FALLIMENTO 23
11.1 Cessione del Contratto 23
11.2 Fallimento 23
12. - CAPO - CLAUSOLE VESSATORIE 24
13. CAPO - ALLEGATI 25

1. CAPO - DISPOSIZIONI GENERALI

1.1 Definizioni

Nel testo del presente Capitolato d'Oneri valgono le seguenti definizioni:

1.1.1 Ente Aggiudicatore

Per Ente Aggiudicatore si intende **l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A.** di Genova, con sede in Via Montaldo 2 16137 GENOVA, n. iscrizione Registro delle Imprese, codice fiscale / partita IVA 03783930104.

1.1.2 Fornitore

Per Fornitore si intende l'operatore economico, il raggruppamento o il consorzio di operatori che è risultato l'aggiudicatario di uno o più lotti della procedura e diviene l'esecutore della relativa fornitura.

1.1.3 Legale Rappresentante

Si definisce Legale Rappresentante del Fornitore una qualsiasi persona fisica che ha il potere di rappresentanza del Fornitore medesimo, come risulta dal Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese.
Ai fini della sottoscrizione del presente Capitolato d'Oneri, un Procuratore del Fornitore è, a tutti gli effetti, un Legale Rappresentante del medesimo e quindi può sottoscriverlo, per accettazione, a condizione che sussista idonea procura notarile, che gli conferisce i poteri di rappresentanza.

1.1.4 Contratto o Contratto di appalto

Si intende il contratto che l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova stipula con il Soggetto Aggiudicatario (che diventa Fornitore per l'affidamento della fornitura oggetto della presente gara) secondo quanto previsto all'art. 10.1 del presente Capitolato d'oneri. Costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto anche l'Offerta Economica e gli altri documenti presentati dal Fornitore stesso, oltre alla Lettera Invito, al Capitolato d'Oneri, in quanto il Fornitore, già in fase di formulazione dell'offerta, ne ha preso piena e approfondita conoscenza e li ha accettati senza eccezione alcuna apponendo apposita sottoscrizione.

1.1.5 Precisazione

Come da uso ormai consolidato sia nel linguaggio comune sia in quello tecnico, al fine di consentire una lettura più scorrevole dei documenti di gara, nel presente documento verranno utilizzate le espressioni il pneumatico e i pneumatici in luogo dei rispettivi lo pneumatico e gli pneumatici.

2. - CAPO - OGGETTO DELLA FORNITURA

2.1 Oggetto della fornitura

Costituisce oggetto del presente Capitolato d'Oneri la fornitura di **pneumatici ricostruiti a caldo di classe C2 e classe C3** come descritte all'articolo 8, paragrafo 1, del regolamento (CE) n° 661/2009, per un periodo pari **a 12 mesi**.
I pneumatici forniti dovranno essere fabbricati in conformità al regolamento UN/ECE n° 54.
Su tutti i pneumatici ricostruiti dovranno essere presenti le marcature previste dal Regolamento UN/ECE n° 109.
La ricostruzione è richiesta esclusivamente mediante metodo di vulcanizzazione in pressa e simultaneo stampaggio del battistrada (ricostruzione a caldo).
Il dettaglio delle caratteristiche tecniche dei pneumatici oggetto della fornitura e le quantità stimate per la durata dell'appalto sono indicate nella seguente tabella riepilogativa dove sono specificati le quantità stimate oggetto di fornitura in C.L. – Conto Lavoro (ricostruzione su carcassa fornita da AMT) e le quantità stimate oggetto di fornitura standard STD - Acquisto standard (pneumatico ricostruito con carcassa del Fornitore):

Codice AMT	Definizione	Servizio d'uso	Quantità C.L.	Quantità STD
11441	PNEUMATICO 195/75R16 107/105 N RETREAD	Urbano		
11445	PNEUMATICO 225/75R17.5 129/127 M RETREAD	Urbano		
11447	PNEUMATICO 245/70R19.5 136/134 M RETREAD	Urbano		
11449	PNEUMATICO 275/70R22.5 148/145 J RETREAD	Urbano		
11451	PNEUMATICO 295/60R22.5 150/147 J RETREAD	Urbano		
11453	PNEUMATICO 305/70R22.5 150/147 L RETREAD	Urbano		
11455	PNEUMATICO 315/60R22.5 152/148 J RETREAD	Urbano		
11457	PNEUMATICO 385/55R22.5 160 J RETREAD	Urbano		
11459	PNEUMATICO 455/45R22.5 166 J RETREAD	Urbano		

I pneumatici dovranno avere un disegno del battistrada adatto ad un impiego su asse trattivo e dovranno essere marchiati M+S. Il disegno del battistrada dovrà garantire da fenomeni di rumorosità o irregolarità di consumo nell'ambito di utilizzo su autobus in servizio urbano.
I pneumatici ricostruiti dovranno conservare le stesse caratteristiche tecniche (indici di carico e velocità) del pneumatico nuovo e le marcature relative a queste caratteristiche dovranno essere mantenute impresse sui pneumatici.
Il prezzo offerto si intende comprensivo del "*contributo ambientale pneumatici fuori uso*" ai sensi comma 5 art. 7 DM 82/11.

2.2 Garanzia

I pneumatici consegnati dovranno essere garantiti da vizi occulti e difetti di fabbricazione tali da pregiudicare la sicurezza del veicolo su cui sono montati. I pneumatici dovranno assicurare la massima sicurezza di esercizio mantenendo ottime caratteristiche di funzionamento fino alla sua sostituzione.
La garanzia richiesta è pari a **5 anni** dalla data di ricostruzione impressa sul pneumatico. Non saranno accettati pneumatici aventi data di ricostruzione antecedente 6 mesi rispetto alla data di consegna. Il Soggetto Aggiudicatario si impegna a sostituire a propria cura e spese eventuali pneumatici non conformi entro **15 giorni** dalla comunicazione dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A di Genova.
La stessa si riserva di risolvere il contratto qualora, in corso di validità del contratto, i pneumatici forniti evidenzino conclamate deficienze di affidabilità e/o durata.

2.2.1 Sostituzione del materiale in garanzia

Se un pneumatico fornito dal Soggetto Aggiudicatario presenta difetti, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 206 del 6 aprile 2005, durante il periodo di garanzia, il Fornitore medesimo è tenuto alla sostituzione gratuita del pneumatico che presenta il difetto.

2.3 Importo della fornitura

L'importo della fornitura annuale di cui all'art 2.1 risulta pari al valore di aggiudicazione scaturito dall'esito di

gara.

L' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva comunque la facoltà di variare l'importo di aggiudicazione della fornitura del 20% in aumento o in diminuzione alle medesime condizioni contrattuali, senza che il Fornitore possa accampare indennizzi o revisioni prezzi o motivi di risoluzione del contratto.

2.4 Durata della fornitura

La durata del contratto di fornitura è pari a 12 mesi solari a partire dalla data di inizio validità del contratto medesimo.

2.4.1 Clausola di riserva sull'importo e sulla quantità di fornitura

Il raggiungimento dell'importo e/o della quantità di fornitura, come indicato agli artt. 2.3 e 2.1, durante il periodo di validità del Contratto, non è in alcun modo vincolante per Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova.

2.4.2 Clausola di non esclusività del rapporto commerciale

Si precisa che, fermo il rispetto della quantità/valore di ciascun contratto e le relative varianti, il contratto d'appalto oggetto del presente documento non conferisce al fornitore alcun diritto di esclusività delle forniture ad AMT dei pneumatici oggetto del contratto medesimo.
Pertanto oltre agli ordinativi effettuati nell'ambito contrattuale, AMT si riserva di effettuare acquisti degli stessi materiali attraverso separate e specifiche procedure di acquisto a cui, comunque, saranno invitati a partecipare tutti i Soggetti Qualificati nel relativo ambito del Sistema di Qualificazione.

2.4.3 Clausola di riserva sulla durata della fornitura

Se prima del termine di cui all'art 2.4 si verificasse il raggiungimento di ordinativi e relative consegne di materiali per un valore complessivo pari all'importo contrattuale di cui all'art. 2.3, anche in relazione al livello di servizio fornito dal Fornitore, come meglio specificato agli articoli 6.11 e 6.12, su espressa richiesta (ordine d'acquisto) dell' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova il Fornitore si intende obbligato a continuare le forniture e fornire pneumatici sino e non oltre un ulteriore 20% (ventipercento) del valore complessivo del contratto. Oltre tale valore la fornitura in oggetto si intenderà esaurita e il relativo contratto concluso fatte salve eventuali pendenze e/o contenziosi.

3. - CAPO – GESTIONE ORDINI - CONSEGNE - ONERI ACCESSORI

I materiali oggetto del Contratto saranno richiesti dall'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova mediante singoli ordini, che saranno inviati dall'Ente Aggiudicatario, di volta in volta, in relazione alle esigenze aziendali per quantità di materiali frazionate.
Gli ordini verranno inviati al Responsabile dell'Appalto del Fornitore, di cui al comma 4.1, a mezzo fax - o - e-mail, al numero fax - o - all'indirizzo e-mail indicato dal Fornitore.
L'avvenuta ricezione degli ordini così inviati, sarà attestata dall'apposito report "message confirmation" del fax o dell'e-mail.

3.1 Ordini

AMT emetterà ordini d'acquisto periodici con frequenza non superiore alla settimana. Nell'ordine risulteranno specificati:

- Codice AMT e descrizione del pneumatico
- Quantità
- Tipo di approvvigionamento (*conto lavoro* oppure *standard*)
- Luogo di consegna

Se la data di consegna dovesse cadere oltre la scadenza del contratto di fornitura, il Fornitore si obbliga in ogni caso a soddisfare correttamente tutte le consegne indicate negli ordini emessi.
Non sono ammesse consegne di prodotti non espressamente richiesti mediante ordini d'acquisto scritti; il verificarsi di due o più consegne non espressamente richieste nel corso della fornitura, potrà comportare la risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi di quanto previsto dall'articolo 10.6 del presente Capitolato.

3.1.1 Tempi di lavorazione e consegna

I pneumatici dovranno essere consegnati garantendo le seguenti scadenze:

- entro 21 giorni solari a decorrere dalla data di ricezione dell'ordine, per i pneumatici ordinati in conto lavoro
- entro 7 giorni solari a decorrere dalla data di ricezione dell'ordine, per i pneumatici in ordine standard (completi con carcassa).

L'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva di chiedere, mediante modifica di ordine, posticipi di consegna rispetto a quanto indicato nell'ordine di acquisto.
In caso di ritardo nella consegna l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva di effettuare acquisti urgenti di pneumatici ricostruiti completi di carcassa equivalenti presso altri Fornitori, addebitando al Fornitore la differenza fra i costi diretti sostenuti rilevabili dalla fattura del nuovo Fornitore ed i prezzi definiti in sede di gara.
Sui ritardi di consegna saranno applicate penali come precisato al Capo 7 del presente documento.
Nel caso di reiterati ritardi non giustificati nelle consegne, l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova si riserva di risolvere il rapporto contrattuale con le conseguenze di cui all'art.10.6.

3.1.2 Luogo ed orario di ritiro delle carcasse da ricostruire

Nel caso di servizio di ricostruzione in conto lavoro, il Fornitore deve provvedere al ritiro dei pneumatici da ricostruire entro **5** giorni solari dalla ricezione dell'ordine d'acquisto.
La data del ritiro dovrà essere concordata con il Responsabile Magazzino Centrale specificato al successivo comma 3.1.3 con almeno **48** ore di anticipo.
Il ritiro dei pneumatici sarà effettuato dal Fornitore mediante sostituzione del cassone scarrabile, contenente pneumatici dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova tolti d'opera ubicato in apposita area presso il Magazzino Centrale Via Gelasio Adamoli, 273 – 309 – Genova esclusivamente durante il seguente orario: **8.00 - 11.30 / 13.00 - 15.00 (sabato e festivi esclusi)**.
Questo cassone scarrabile potrà essere sostituito dal Fornitore con quello utilizzato per il trasporto e consegna di pneumatici ricostruiti. In merito, sono fatti salvi accordi differenti che dovranno essere definiti con il Responsabile del magazzino centrale.
Le carcasse da ricostruire saranno consegnate al Fornitore accompagnate dal relativo DDT con causale "Conto lavorazione". Le operazioni di carico "a bordo" si intendono a carico, onere, cura e responsabilità del Fornitore e sono comprese nel prezzo offerto.

3.1.3 Luogo ed orario di consegna dei pneumatici ricostruiti su carcassa AMT

I pneumatici ricostruiti su carcassa AMT devono essere consegnati presso il Magazzino Centrale Via Gelasio Adamoli, 273 – 309 – Genova secondo quanto previsto in ogni singolo ordine esclusivamente durante il seguente orario: **8.00 - 11.30 / 13.00 - 15.00 (sabato e festivi esclusi):**

Il Fornitore dovrà comunicare con almeno **48** ore di anticipo al ns. responsabile del Magazzino Centrale la data di consegna delle coperture.

3.1.4 Luogo ed orario di consegna dei pneumatici ricostruiti su carcassa del Fornitore

I pneumatici ricostruiti su carcassa del Fornitore devono essere consegnati presso uno o più dei siti sotto elencati secondo quanto previsto in ogni singolo ordine esclusivamente durante il seguente orario: **8.00 - 11.30 / 13.00 - 15.00 (sabato e festivi esclusi):**

- Magazzino Centrale — Via Gelasio Adamoli, 273 – 309 – Genova
- Rimessa Staglieno — Via Vecchia,2 – Genova
- Rimessa Gavette — Via Piacenza,66 – Genova
- Rimessa Mangini — Via Maddaloni, 5 – Genova
- Rimessa Sampierdarena — Via Reti, 15 – Genova
- Rimessa Cornigliano — Via San Giovanni D'Acri, 6 – Genova

Si precisa che per i pneumatici richiesti con un medesimo ordine potrà essere chiesta la consegna presso due o più siti.

Il Fornitore dovrà comunicare con almeno **48** ore di anticipo ai ns. responsabili del magazzino centrale o delle rimesse la data di consegna delle coperture:

Destinazione	Responsabile	Telefono	Fax
Magazzino Centrale	Monica Agostini	+(39) 010 5582568	+(39) 010 8468764
Rimessa Staglieno	Domenico Nervi	+(39) 010 5582816	+(39) 010 5583010
Rimessa Gavette	Ennio Parodi	+(39) 010 5583511	+(39) 010 5583510
Rimessa Mangini	Francesco Bruzzese	+(39) 010 5583211	+(39) 010 5583210
Rimessa Sampierdarena	Roberto Chiapporino	+(39) 010 5583111	+(39) 010 5583110
Rimessa Cornigliano	Giuseppe Mariotti	+(39) 010 5583410	+(39) 010 8361936

In ogni caso il Responsabile Tecnico che costituisce il riferimento per l'invio di ogni comunicazione o richiesta di chiarimento su aspetti tecnici connessi all'oggetto del contratto è il **Responsabile del Magazzino Centrale** telefoni: +(39) 010 5582568; +(39) 010 5583333; Fax: +(39) 010 8468764.

3.1.5 Modalità di consegna

Le consegne dovranno essere effettuate con autocarro munito di sponda idraulica o sistema equivalente. La consegna si intende completata con la collocazione del prodotto all'interno del locale adibito allo stoccaggio. Tutte le operazioni di trasporto e scarico si intendono a carico, onere, cura e responsabilità del Fornitore e sono comprese nel prezzo offerto.

3.2 Documento di trasporto

3.2.1 Obbligatorietà del documento di trasporto

Il Fornitore si obbliga ad effettuare le consegne dei pneumatici con documento di trasporto, anche nel caso di fatturazione immediata.
In caso di fatturazione immediata il documento di trasporto può essere la fattura stessa.
Per non conformità saranno applicate le penali come precisato all'art. 7.3.

3.2.2 Modalità di compilazione del documento di trasporto

Il documento di trasporto (D.D.T) o la fattura, in caso di fatturazione immediata, deve riportare, oltre alle informazioni previste dalla normativa vigente in materia, le seguenti ulteriori informazioni:

- i numeri degli Ordini con cui i materiali sono stati richiesti
- part number identificativo del materiale originale, come da Ordine d'Acquisto
- descrizione breve del materiale
- unità di misura della quantità in consegna
- quantità in consegna.

Inoltre il Fornitore dovrà indicare sul documento di trasporto il numero di pneumatici inviati dall'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova in conto lavoro **non ricostruiti.**
Per non conformità saranno applicate le penali come precisato all'art. 7.3.

3.3 Difformità tra documento di trasporto e quantità fisiche.

3.3.1 Quantità fisica in eccesso rispetto a quanto indicato

Il Fornitore si obbliga a fornire la quantità di pneumatici esattamente indicata negli ordini, seguendo l'eventuale frazionamento richiesto in differenti consegne.
L'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova segnalerà al Fornitore la tipologia e la quantità dei pneumatici consegnati in eccedenza rispetto a quanto richiesto specificando se intende trattenere o respingere tali quantità.
Il Fornitore, a seconda di quanto richiesto dall'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova, si obbliga a provvedere, entro 15 giorni solari consecutivi dalla data di ricevimento della segnalazione a:
a) inviare documento di trasporto integrativo delle quantità inviate in eccesso, se trattenute dall' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova
b) inviare documento di trasporto integrativo e ritirare le quantità in eccesso, se respinte dall' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova.
In deroga agli artt. 1177, 1768 e 1770 del Codice Civile, Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova è sollevata da ogni responsabilità di custodia e non risponde degli eventuali danni che possono subire i materiali inviati in eccesso.
In caso di mancato rispetto di detto obbligo di ritiro, Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova si riserva la facoltà di trattenere le eccedenze, fatta salva la facoltà per, Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova di chiedere il risarcimento di tutti i danni derivanti dal mancato rispetto da parte del Fornitore delle disposizioni di cui al presente articolo.
Tutte le segnalazioni relative al presente comma saranno trasmesse via fax o mediante messaggio posta elettronica al Responsabile dell'Appalto del Fornitore, e, ai fini del calcolo dei giorni, farà fede la data di trasmissione risultante dal "MESSAGE CONFIRMATION" emesso in automatico dal fax o dal server di posta elettronica.

In caso di violazione del presente comma, l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva la facoltà di risolvere di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, il Contratto come indicato all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri.

3.3.2 Quantità fisica in difetto rispetto a quanto indicato

In questo caso l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova segnalerà la tipologia e la quantità dei pneumatici inviati in difetto rispetto a quanto indicato sul documento di trasporto.
Il Fornitore, si obbliga a provvedere, entro 15 giorni solari consecutivi dalla data di ricevimento della segnalazione ad emettere nota di credito a favore dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova per un valore pari a quello dei materiali mancanti.
Tutte le segnalazioni relative al presente comma saranno trasmesse via fax o mediante messaggio posta elettronica al Responsabile dell'appalto, e, ai fini del calcolo dei giorni, farà fede la data di trasmissione risultante dal "MESSAGE CONFIRMATION" emessa in automatico dal fax o dal server di posta elettronica.

3.4 Oneri accessori alla consegna

3.4.1 Messa a disposizione cassone scarrabile

Il Fornitore dovrà mettere a disposizione dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova il cassone scarrabile di cui al comma 3.1.2 per lo stoccaggio dei pneumatici, esso sarà ubicato in un'area identificata dall'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova e potrà essere sostituito dal Soggetto Aggiudicatario con quello utilizzato per il trasporto e consegna dei pneumatici ricostruiti. Al ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva della presente gara, il Fornitore dovrà accordarsi con il Responsabile Tecnico di cui al comma 3.1.3 per la consegna del cassone scarrabile che sarà utilizzato come indicato al citato comma 3.1.2. In merito, sono fatti salvi accordi differenti che dovranno essere definiti con il Responsabile del magazzino centrale.
Questo servizio si intende compreso nel costo di ricostruzione offerto per i pneumatici.

3.4.2 Spese di trasporto

Il prezzo dei pneumatici è sempre comprensivo delle spese di trasporto dal sito di spedizione del Fornitore/Soggetto Aggiudicatario al luogo di consegna di cui al comma 3.1.3, che pertanto sono comprese nella offerta presentata dal Fornitore/Soggetto Aggiudicatario in sede di gara.

3.4.3 Responsabilità

Tutti i rischi per danneggiamenti, rotture, furti, smarrimenti ecc., legati al trasferimento e trasporto dei pneumatici dal Fornitore/Soggetto Aggiudicatario all'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova, devono essere compresi nella offerta proposta dal Fornitore/Soggetto Aggiudicatario e quindi sono a carico dello stesso.

Pertanto il Fornitore/Soggetto Aggiudicatario dovrà, a propria cura e spese, sostituire e/o reintegrare il materiale deteriorato e/o mancante e/o smarrito.

3.4.4 Carcasse di proprietà AMT non ricostruibili

Qualora a seguito delle verifiche sullo stato di ricostruibilità delle carcasse inviate in conto lavoro il Fornitore giudichi le stesse non ricostruibili dovrà:

- Comunicarne tempestivamente il numero al Responsabile Tecnico AMT di cui al comma 3.1.3 che potrà disporre di:
    a) Rendere le carcasse giudicate non ricostruibili all'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova
    b) Provvedere allo smaltimento delle carcasse non ricostruibili coerentemente alle normative di legge in materia di gestione, recupero e smaltimento pneumatici;
- Nel caso in cui il Responsabile Tecnico AMT disponga la restituzione delle carcasse, il Fornitore dovrà provvedere alla spedizione delle stesse e consegnarle unitamente ai pneumatici ricostruiti, indicandoli distintamente nel documento di trasporto come "restituzione di materiale inviato in conto lavoro";
- Nel caso in cui il Responsabile Tecnico AMT disponga lo smaltimento delle carcasse il Fornitore dovrà provvedere in tal senso ed indicandole nel documento di trasporto come "numero di carcasse inviate da AMT in conto lavoro non ricostruite e smaltite".

4. CAPO - OBBLIGAZIONI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

4.1 Responsabili della fornitura

Il Fornitore si obbliga a fornire ad Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova il nominativo di un proprio incaricato (ed eventuale sostituto in caso di sua assenza) che dovrà costituire il Responsabile dell'Appalto ovvero il referente commerciale e tecnico della fornitura.
Il nominativo (e relativi recapiti) dovrà essere indicato dal Fornitore mediante la compilazione dell'**Allegato I** al presente Capitolato d'Oneri e consegnato prima della stipula dell'ordine/contratto di cui all'art. 10.1 del presente documento.

4.1.1 Responsabile dell'Appalto

Il Fornitore si obbliga a fornire ad Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova il nominativo (e relativo recapito) di un suo incaricato che costituisca riferimento per il ricevimento di ogni comunicazione o problematica legata alla fornitura (nonché quello di un suo eventuale sostituto).
Il Responsabile dell'Appalto (così come l'eventuale sostituto) deve essere dotato delle caratteristiche di operatività e responsabilità necessarie a semplificare i rapporti tra Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova ed il Fornitore e ad agevolare la soluzione di eventuali problemi legati all'area commerciale e tecnica.

4.2 Ordini inevasi per materiali mancanti - Segnalazione

Un Ordine si considera evaso quando le quantità ordinate sono state consegnate nei termini indicati sugli Ordini medesimi.
Nel caso in cui il Fornitore fosse impossibilitato a evadere in tutto o in parte quanto ordinato, il Fornitore medesimo si impegna a darne tempestiva e formale comunicazione all'Azienda Mobilità e Trasporti di Genova e ad indicare la nuova data di evasione completa dell'Ordine.
Tale comunicazione avrà effetto sull'entità delle penali di cui all'art. 7.3
Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova si riserva di decidere sulle proposte avanzate e, se necessario, procedere all'acquisto dei pneumatici non consegnabili presso altro fornitore, recuperando dal Fornitore le maggiori spese di acquisto della merce.

4.2.1 Riferimenti AMT per l'invio delle segnalazioni per ritardata consegna

Le segnalazioni di cui all'art. 4.2 dovranno essere inviate ai seguenti indirizzi di posta elettronica AMT:

- approvvigionamenti@amt.genova.it
- mag.segreteria@amt.genova.it

4.3 Correttezza del rapporto commerciale

Il Fornitore/Soggetto Aggiudicatario si obbliga al mantenimento di una condotta commerciale corretta nei confronti dell'Azienda Mobilità e Trasporti di Genova.
In particolare, per ciascun lotto, l'eventuale rapporto esistente tra il costruttore e il rivenditore (Fornitore) dovrà essere impostato in maniera tale da:

- non dare luogo nei confronti dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova a restrizioni della concorrenza;
- non dare luogo all'applicazione di condizioni di mercato (nello specifico settore) vessatorie e/o incoerenti con la generale realtà del mercato medesimo;
- non dare luogo all'applicazione di condizioni commerciali immotivatamente onerose nei confronti dell' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova.

In particolare il Fornitore si obbliga ad estendere all'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova ogni iniziativa commerciale promossa dalla Casa Madre dei penumatici, che risulti migliorativa rispetto alle condizioni d'acquisto in vigore con l'Ente Aggiudicatore al momento dell'iniziativa.
Il Fornitore sottoporrà tempestivamente per iscritto all'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova le condizioni di acquisto migliorative ed i relativi termini che l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova stessa potrà applicare, salvo sua rinuncia, sui nuovi ordini.

Qualora l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova rilevasse la presenza di elementi riconducibili all'esistenza di situazioni contrarie ai termini di condotta sopra indicati, si riserva di mettere in atto una o più delle azioni di seguito indicate:

- *darne formale e circostanziata segnalazione all'Autorità Antitrust;*
- *darne formale e circostanziata segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sugli Appalti Pubblici;*
- *risolvere di diritto il contratto con le conseguenze di cui all'art. 10.6;*
- *rimane riservata ogni azione a tutela del proprio interesse.*

4.4 Oneri ed obblighi assicurativi

Il Fornitore dovrà provvedere, a sua integrale cura e responsabilità, tramite un Istituto di assicurazione debitamente abilitato, alla copertura di tutti i rischi assicurativi RCO – RCT (comprendendo nei "terzi" i passeggeri del trasporto pubblico gestito dall'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova e i dipendenti dell'Ente Aggiudicatore unitamente ai veicoli e beni sempre dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova), stipulando una polizza con massimale e durata adeguati.

In particolare, il Fornitore dovrà provvedere in autonomia secondo le modalità sopra indicate, alla copertura di Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova che è manlevata da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni derivanti dalla fornitura ricevuta di pneumatici che presentino vizi e che in luogo di utilizzo diano luogo a danni/sinistri.

L'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova è inoltre manlevata da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dalla non ottemperanza da parte del Fornitore all'obbligo di stipula della copertura assicurativa oggetto del presente articolo e/o da carenze per franchigie o scoperti delle coperture assicurative sopra citate.

5. - CAPO – GARANZIE ED ACCETTAZIONE DI CONFORMITA'

5.1 Garanzie sui materiali

5.1.1 Durata della garanzia sui pneumatici

Il Fornitore/Soggetto Aggiudicatario si obbliga a garantire i pneumatici secondo quanto indicato all'art. 2.2 del presente Capitolato.

5.2 Accettazione di conformità

Ai fini della presente fornitura un pneumatico si definisce conforme quando:
a) il codice di riferimento del pneumatico fornito corrisponde a quello indicato nell'Ordine o, in caso di codice di riferimento variato, lo stesso corrisponde a quello comunicato a Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova e indicato sul documento di trasporto;

b) il pneumatico non presenta alcun tipo di difetto;
c) il pneumatico è contrassegnato da caratteristiche di servizio non inferiori a quelle definite in sede di ordine;
d) la data di ricostruzione del pneumatico di cui alla marcatura secondo regolamento UNECE n° 54 risulta non antecedente 6 mesi rispetto alla data di consegna.

Sulla merce non conforme saranno applicate penali come precisato all'art. 7.4.

5.2.1 Definizione di accettazione di conformità

L'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova, accetta per conformità le forniture, che di volta in volta saranno effettuate, subordinatamente al fatto che i materiali consegnati soddisfino i requisiti fissati dall'art. 5.1.
La ripetuta consegna di pneumatici non conformi comporterà la risoluzione del Contratto ai sensi dell'articolo 10.6 del presente Capitolato d'Oneri.

5.2.2 Clausola di riserva per accettazione di conformità

Fatto salvo quanto previsto all'art. 2.2, ed in deroga all'articolo 1495 del Codice Civile, l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova ha tempo 30 giorni solari consecutivi per comunicare formalmente che uno o più materiali inviati non sono conformi e, di conseguenza, respinti.
L' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva il diritto di effettuare, a campione, sulle singole forniture ogni controllo che riterrà necessario, anche di laboratorio, per attestare la piena rispondenza qualitativa dei materiali consegnati.

5.2.3 Sostituzione della fornitura non conforme

Il Fornitore entro 15 giorni solari consecutivi, a partire dalla data di comunicazione di cui al comma 5.2.2, è obbligato a provvedere alla sostituzione dei pneumatici non conformi senza riserva alcuna.
Tale comunicazione verrà trasmessa via fax o mediante messaggio posta elettronica al Responsabile dell'Appalto, ed ai fini del calcolo dei giorni farà fede la data di trasmissione risultante dal "MESSAGE CONFIRMATION" emesso in automatico dal fax o dal server di posta elettronica.
Qualora il ritardo nel provvedere dovesse protrarsi oltre al termine di 15 giorni sopra indicato, l'Ente Aggiudicatore si riserva la facoltà di risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. il Contratto, come indicato anche all'art. 10.6 del presente Capitolato.
In caso di mancata/ritardato ritiro/sostituzione dei pneumatici non conformi, sarà applicata la penale di cui all'art. 7.6 del presente Capitolato d'Oneri.

6. - CAPO - LIVELLO DI SERVIZIO

6.1 Definizione di livello di servizio

Per livello di servizio si intende il livello qualitativo del servizio fornito dal Soggetto Aggiudicatario. Tale livello di servizio è valutato da Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova su determinati aspetti logistici ed organizzativi connessi con la fornitura.
Per ciascun parametro, attraverso un metodo di calcolo stabilito da Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova, viene elaborato un punteggio che dà la misura dello spostamento del servizio fornito rispetto ai valori ideali. Questo valore è, quindi, da intendersi come misura del disservizio generato nell'intervallo di tempo preso in esame.
In particolare questo si concretizza nei parametri indicati nei successivi articoli.

6.2 Ritardo sul tempo di consegna

Il rispetto dei tempi di consegna riportati sugli Ordini è considerato un aspetto di primaria importanza.
Il livello di servizio viene misurato secondo il seguente algoritmo:

$$\mathbf{P1} = (\sum GG.rit. / \sum R.cons.)$$

Per ogni consegna di materiale si considerano le (posizioni) righe di consegna del materiale con ritardo e si quantificha il numero dei giorni di ritardo per ogni riga di entrata.

$\sum$GG.rit: numero complessivo giorni di ritardo dovuti alle varie righe di consegna in ritardo nel periodo considerato:
$\sum$R.cons: numero complessivo di righe di consegna nel periodo considerato

N.B.
Per (posizione) riga di consegna del materiale si intende la riga d'ordine relativa alla richiesta di un part number. Le righe di consegna sono, di norma, in numero uguale al numero di (posizioni) righe d'ordine, ciascuna relativa ad un materiale, cui dovrebbero corrispondere le righe presenti nel documento di trasporto che accompagna la merce in consegna.

6.3 Eccedenza di materiale rispetto alla quantità riportata sull'Ordine

Per eccedenza si intendono le consegne di materiale in quantità superiori rispetto alla quantità ordinata. Il livello di servizio viene misurato secondo il seguente algoritmo:

$$\mathbf{P2} = (\sum R.ecc. / \sum R.cons.) * 100$$

Per ogni consegna si considerano le righe di materiale con eccedenza.
$\sum$R.ecc: numero complessivo delle righe di consegna con eccedenza di materiale nel periodo considerato
$\sum$R.cons numero complessivo di righe di consegna nel periodo considerato

6.4 Conformità dei materiali

Con tale parametro si intende la consegna di materiali conformi ai sensi dell'art. 5.1.
Il livello di servizio viene misurato secondo il seguente algoritmo:

$$\mathbf{P3} = (\sum R.no\text{-}con. / \sum R.cons.) * 100$$

Per ogni consegna si considerano le righe di consegna che presentano materiale non conforme.
$\sum$R.no-con : numero il complessivo delle righe di consegna di materiale non conforme nel periodo considerato
$\sum$R.cons : numero complessivo di righe di consegna nel periodo considerato

6.5 Conformità dei documenti di trasporto

Con tale parametro si intende misurare la conformità dei documenti di trasporto a quanto indicato al comma 3.2.2. Il livello di servizio viene misurato secondo il seguente algoritmo:

$$\mathbf{P4} = (\sum R.ddt.no\text{-}ok / \sum R.cons.)$$

Per ogni consegna con un documento di trasporto non conforme un operatore dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova registra l'evento indicando il numero di righe di consegna presenti nel documento di consegna non conforme
$\sum$R.ddt.no-ok: numero complessivo delle righe di consegna presenti sul ddt non conforme
$\sum$R.cons numero complessivo di righe di consegna nel periodo considerato

6.6 Condizioni degli imballi di consegna

Con tale parametro si intende misurare la completezza delle informazioni riportate sull'etichetta applicata alle confezioni del materiale nonché le condizioni degli imballi con i quali il materiale viene consegnato all'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova.
Nei casi di mancanza di particolari specifiche relative agli imballi espressamente presenti sulle lettere d'Ordine, si intende che gli imballi debbano avere adeguate capacità di: sicurezza, robustezza e pulizia (esterna ed interna), riportino informazioni esaurienti commisurate al contenuto interno, presentino una disposizione interna del materiale razionale ed ordinata.
Il livello di servizio viene misurato secondo il seguente algoritmo:

$$\mathbf{P5} = (\sum R.imb.no\text{-}ok / \sum R.cons.) * 100$$

Per ogni consegna con un imballo ritenuto non conforme un operatore dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova registra l'evento indicando il numero di righe di consegna presenti nel documento di consegna non conforme relativo all'imballo
∑R.imb.no-ok: numero complessivo delle righe consegna presenti sul ddt relativo all'imballo non conforme
∑R.cons: numero complessivo di righe di consegna nel periodo considerato.

6.7 Sostituzione di materiali non conformi

Con tale parametro si intende monitorare la sostituzione di materiali non conformi che deve avvenire ai sensi del comma 5.2.3, entro 15 giorni solari consecutivi dal ricevimento del messaggio telefax da parte dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova. Il livello di servizio viene misurato secondo il seguente algoritmo:

$$\mathbf{P6} = (\sum Rit.manc. / \sum R.cons.) * 100$$

Per ogni sostituzione di materiale non eseguita secondo i termini previsti, l'evento viene registrato.
∑Rit.manc. numero complessivo degli eventi di mancata sostituzione non conforme, nel periodo considerato
∑R.cons: numero complessivo di righe di consegna nel periodo considerato

6.8 Valutazione complessiva del livello di servizio

Dall'insieme dei parametri indicati al presente Capo viene elaborata una valutazione complessiva del livello di servizio del Fornitore.
Tale valutazione complessiva viene elaborata periodicamente, con cadenza bimestrale.

La valutazione complessiva viene elaborata secondo la seguente formula:

Valut. Totale = (Punti P1 * Peso % P1) + (Punti P2 * Peso % P2) + ... + (Punti P7 * Peso % P7)

Ove:

P1	Punti Ritardo di consegna	Peso % 35 %
P2	Punti Eccedenza consegna	Peso % 5 %
P3	Punti Merce non conforme	Peso % 15 %
P4	Punti Doc. Non conforme	Peso % 5 %
P5	Punti Imballo non conforme	Peso % 5 %
P6	Punti Materiale non ritir.	Peso % 5 %
P7	Punti Valutazione complessiva precedente	Peso % 30 %

Si intende che, qualora il Fornitore abbia più contratti attivi con l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova, la valutazione di ogni singolo parametro (e di conseguenza anche la valutazione complessiva) si terrà conto del livello di servizio complessivamente erogato.

6.9 Valore del livello di servizio

Come già illustrato all'art 6.1, la valutazione complessiva del livello di servizio del Fornitore è la misura del disservizio rilevato nel bimestre precedente.
Il livello di servizio si ritiene **superiore alla media** se rientrante nei valori indicati nella seguente tabella:

N° complessivo di ordini emessi al Fornitore nel periodo considerato	Range punteggio di valutazione complessiva rilevato
25 = < N° ord	**1 - 5**
15 = < N° ord < 25	**1 - 4**
N° ord < 15	**1 - 2**

Il livello di servizio si ritiene **accettabile nella media** se rientrante nei valori indicati nella seguente tabella:

N° complessivo di ordini emessi al Fornitore nel periodo considerato	Range punteggio di valutazione complessiva rilevato
25 = < N° ord	**6 - 10**
15 = < N° ord < 25	**5 - 9**
N° ord < 15	**3 - 7**

Il livello di servizio si ritiene **non accettabile** se rientrante nei valori indicati nella seguente tabella:

N° complessivo di ordini emessi al Fornitore nel periodo considerato	Punteggio di valutazione complessiva rilevato
25 = < N° ord	>= **11**
15 = < N° ord < 25	>= **10**
N° ord < 15	>= **8**

6.10 Variazioni dei range di riferimento del livello di servizio

I range di riferimento sopra riportati fanno riferimento ai valori medi riscontrati dall'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova.
A seguito di variazioni dei valori medi globali, l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva di variare tali range e comunicarli formalmente al Fornitore.

6.11 Livello di servizio non accettabile

Nel caso in cui il Fornitore durante il periodo previsto dalla fornitura, presenti (anche occasionalmente) un livello di servizio che, per il corrispondente numero di ordini emessi nei sui confronti, sia "non accettabile", l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva di:

a) applicare una penale secondo quanto indicato all'art. 7.1 del Capitolato d'Oneri;
b) sospendere l'emissione degli ordini d'acquisto su tutti i contratti attivi per un periodo a discrezione dell'Ente Aggiudicatore e comunque non inferiore ai 30 giorni solari;
c) ridurre l'importo previsto della fornitura sino ad un massimo del 20%;
d) risolvere il contratto di diritto ai sensi del 1456 c.c. con le conseguenze del caso come indicato all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri;
e) escutere la cauzione definitiva di cui al Capo 9 del Capitolato d'Oneri.

6.12 Livello di servizio superiore alla media

Se, sei mesi prima del termine della fornitura, il Fornitore, dall'inizio della fornitura sino a quel momento, ha presentato un livello di servizio costantemente "superiore alla media", l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva il diritto esclusivo di aumentare l'importo totale previsto della fornitura sino ad un massimo del 20%.
A fronte di tale diritto di opzione, il Fornitore si impegna ad accettare tutte le variazioni conseguenti a questa nuova situazione contrattuale.

7. - CAPO – PENALI

In caso di mancato rispetto delle prestazioni contrattuali saranno applicate le seguenti penali:

7.1 Penale per livello di servizio non accettabile

Nel caso in cui la valutazione complessiva del Livello di servizio del Fornitore sia ritenuta **non accettabile**, secondo quanto previsto nella relativa tabella di cui all'art. 6.8, verrà applicata una penale di **EURO 300,00**.

7.2 Penale per ritardata consegna

Per ogni consegna in ritardo rispetto alla data indicata sulla relativa posizione d'Ordine, sarà applicata una penale **pari allo 1,50%** del valore dei materiali non consegnati per ogni giorno solare consecutivo di ritardo, sino ad un massimo del 25% del valore dei materiali non consegnati.
Al raggiungimento del valore massimo di penale per gli ordini, Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova **provvederà comunque all'applicazione della relativa penale anche se il materiale non fosse stato ancora consegnato e, comunque, indipendentemente dalla sua consegna effettiva.**

7.3 Penale per non conformità documenti di trasporto

Per inadempienze a quanto previsto dall'art. 3.2, sarà applicata una penale di **EURO 100,00**.

7.4 Penale per merce non conforme

Per ciascuna consegna di materiale non conforme, di cui all'art. 5.2 sarà applicata una penale di **EURO 100,00.**

7.5 Penale per mancato rispetto delle obbligazioni relative alle carcasse non ricostruibili

Per inadempienze a quanto previsto al comma 3.4.4 sarà applicata una penale di **EURO 100,00**.

7.6 Penale per ritardato ritiro/sostituzione merce non conforme

Per ogni mancato ritiro/sostituzione materiale non conforme o per ritiri/sostituzioni di materiale non conforme avvenuti oltre 15 giorni solari consecutivi, di cui al comma 5.2.3, sarà applicata penale di **EURO 100,00**.

7.7 Modalità di applicazione della penale

L'applicazione della penale e l'addebito degli eventuali maggiori oneri sostenuti dall'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova verranno effettuati, a seconda dei casi mediante:

a) escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'appalto pari all'ammontare delle somme dovute, che dovrà essere reintegrata nel suo valore;
b) emissione di fattura il cui importo verrà trattenuto dai pagamenti di cui all'art. 8.3, trattenuta che il Fornitore autorizza fin da ora, con la sottoscrizione del presente Capitolato d'Oneri.

In caso di ripetute applicazioni delle penali, l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva la facoltà di risolvere di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, il Contratto come indicato all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri.

8. - CAPO - PREZZI E PAGAMENTI

8.1 Prezzi

I prezzi di riferimento sono quelli definiti nell'offerta presentata dal Fornitore/Soggetto Aggiudicatario con il MODULO OFFERTA in sede di gara.
I prezzi si intendono fissati per l'intero periodo di validità del contratto.

8.2 Fatturazione

Si richiede di emettere una fattura per ogni documento di trasporto (DDT) relativo ad una consegna.
La fattura dovrà sempre riportare riferimenti chiari a:

- ⇨ DDT cui la fattura è relativa
- ⇨ Numero, data e CIG dell'ordine d'acquisto che ha originato la consegna di materiale cui la fattura è relativa.

SI RIPORTA IL CIG DELL'APPALTO: XXXXXXXXXX

8.3 Pagamento

Il pagamento di ciascuna consegna, relativamente al materiale consegnato e accettato, sarà effettuato esclusivamente su conto corrente dedicato comunicato ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. con bonifico bancario, non saranno accettate ricevute bancarie, **a 60 giorni fine mese data fattura.** Tutte le eventuali spese derivanti da tale inadempienza saranno a totale carico del Fornitore.
Non saranno accettate ricevute bancarie.
Il pagamento è subordinato alla regolarità del documento D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva)**.**

8.3.1 Interessi per ritardato pagamento

In caso di ritardato pagamento, salvo sospensione temporanea dei termini di pagamento per contenziosi o cause imputabili al Fornitore, si procederà applicando la percentuale prevista dal tasso legale corrente nello Stato Italiano ai sensi 1284 c.c
Tali interessi decorrono trascorsi 7 giorni lavorativi successivamente alla scadenza pattuita.

8.4 Mancata emissione della nota di credito

In caso di conguaglio a favore dall'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova per il caso previsto al comma 3.3.2, trascorsi i termini previsti per l'emissione della relativa nota di credito, l'Azienda mobilità e Trasporti di Genova ha la facoltà di:

a) escutere la cauzione definitiva posta a garanzia della fornitura per le somme dovute;
b) fatturare quanto dovuto e compensare le somme dovute dai pagamenti.

8.5 Mancata regolarità contributiva INPS e/o INAIL

Nel caso in cui il Fornitore risulti NON regolare dalla attestazione di regolarità contributiva INPS e/o INAIL, l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova, ai sensi del 2° comma dell'art. 4 del DPR n. 207/2010, tratterrà dai pagamenti dovuti l'importo corrispondente all'inadempienza. AMT si riserva di disporre il pagamento direttamente agli Enti previdenziali e/o assicurativi. In questo caso, il Fornitore nulla avrà a pretendere in termini di mancata corresponsione di tali importi o per ritardato pagamento.

8.6 Cessione del credito

Non è ammessa la cessione, sia parziale che totale, del credito derivante dal Contratto e/o dai relativi Ordini.

8.7 Mandato all'incasso

Non è ammesso l'istituto del mandato all'incasso per il recupero dei crediti, a qualsiasi titolo e di qualsiasi natura.
Pertanto l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova non riconoscerà beneficiari diversi dal Fornitore, e conseguentemente non provvederà al pagamento delle fatture ad indirizzo diverso da quello del Fornitore.

9. CAPO – CAUZIONE DEFINITIVA ALL'APPALTO

9.1 Obbligatorietà della garanzia all'appalto

Il Fornitore, deve obbligatoriamente costituire una cauzione a garanzia delle obbligazioni e degli obblighi assunti in dipendenza dell'appalto in oggetto come previsto da tutti i documenti di gara e dall'Offerta del Fornitore medesimo.

9.2 Modalità di costituzione e termine di presentazione della garanzia all'appalto

La cauzione definitiva dovrà essere costituita da **fideiussione** bancaria o assicurativa rilasciata, rispettivamente, da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del d.lgs. n. 385/1993 e s.m.i. o da impresa autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni ai sensi del d.lgs. n.209 12/5/1995 e s.m.i. o anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
La cauzione definitiva deve essere rilasciata a favore dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova (AMT S.p.a.).
Qualora il Fornitore non provveda alla costituzione della cauzione definitiva, l' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova non potrà, per cause imputabili al Soggetto Aggiudicatario/Fornitore dell'appalto, procedere alla formalizzazione del contratto e pertanto l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova medesima si riserva ha la facoltà di revocare l'aggiudicazione stessa con diritto di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria (a corredo dell'offerta), aggiudicando la fornitura al concorrente che segue in graduatoria, fatto salvo il risarcimento per gli eventuali maggiori oneri.

9.3 Importo della garanzia all'appalto.

Il Fornitore/Soggetto aggiudicatario deve corrispondere una fideiussione a garanzia dell'appalto pari al 10% dell'importo di aggiudicazione. In caso di ATI, la fideiussione definitiva deve essere intestata a TUTTI i componenti dell'ATI.

La garanzia non sarà riducibile nel corso dell'appalto.

Il Fornitore si obbliga al reintegro della garanzia qualora l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova abbia dovuto valersi in tutto o in parte della garanzia durante l'esecuzione del contratto.

9.4 Dati da riportare sulla fideiussione

La fideiussione a garanzia dell'appalto, dovrà inoltre **esplicitamente** prevedere:

- **l'oggetto dell'appalto** di cui all'art. 2.1 del presente Capitolato d'Oneri;
- **il CIG dell'appalto**.

9.5 Clausole espresse da citare nella fideiussione

La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente:

- ⇨ **che la fidejussione è posta a garanzia di tutte le obbligazioni previste dall'appalto CIG n. _____ e a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste dall'appalto comprese la fornitura prevista e il periodo di garanzia, con riferimento anche a tutti i documenti di gara e in particolare al Capitolato d'Oneri e all'offerta dello stesso Soggetto Aggiudicatario;**
- ⇨ **l'impegno incondizionato e senza riserva alcuna dell'Ente fideiussore, su semplice richiesta dell'Ente Aggiudicatore, ad effettuare il versamento della somma garantita, anche in caso di opposizione del Fornitore o di terzi aventi causa, escludendo in particolare il beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art 1944 2°c. codice civile**
- ⇨ **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 cod. civ.;**
- ⇨ **l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente Aggiudicatore**.

La garanzia fidejussoria dovrà anche indicare le **generalità dei rappresentanti legali delle Imprese emittenti firmatari**, oltre agli **estremi dell'atto di conferimento del relativo potere di firma**.
La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso. Si allegano al presente Capitolato fac-simili di fideiussione bancaria e di appendice di polizza integrativa della fideiussione assicurativa. Tali fac-simili potranno essere utilizzati dal Fornitore come tracce standard di riferimento.

9.6 Data di scadenza della fideiussione

La data di scadenza della fideiussione a garanzia della fornitura dovrà comprendere tutta la durata del Contratto; la data di scadenza verrà indicata nel Contratto di cui all'art. 10.1 del presente Capitolato d'Oneri.

10. CAPO - CONTRATTO

10.1 Contratto

L'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione dell'appalto, invierà al Fornitore un Contratto di cui il presente Capitolato d'Oneri, l'Offerta Economica e gli altri documenti presentati dal Fornitore in sede di gara sono parti integranti.

10.2 Stipula del contratto

A seguito dell'aggiudicazione definitiva da parte dell'Organo aziendale competente, subordinatamente all'esito della verifica dei requisiti prescritti e alla consegna da parte del Fornitore Soggetto Aggiudicatario della cauzione definitiva secondo le modalità di cui al Capo 9 del presente Capitolato, della comunicazione di nomina dei responsabili della fornitura di cui all'art. 4.1 del Capitolato d'Oneri, oltre ad altra documentazione amministrativa eventualmente richiesta, l' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova provvederà, alla stipula di un Contratto con il Fornitore risultato aggiudicatario.

Il Contratto viene stipulato mediante scrittura privata e dovrà essere sottoscritto da un Legale Rappresentante di ciascun Fornitore ai sensi del punto 1.1.3. del presente Capitolato.

Nel caso in cui il Contratto non sia sottoscritto (ovvero stipulato) per fatto del Soggetto Aggiudicatario dell'appalto (Fornitore), l' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova procederà secondo quanto previsto dalla normativa vigente ovvero:

- alla revoca dell'aggiudicazione;
- all'incameramento della cauzione presentata a garanzia dell'offerta;
- all'assegnazione dell'appalto al Soggetto che segue in graduatoria;
- alle segnalazioni del caso alle autorità competenti.

10.3 Validità del Contratto

La data di inizio del rapporto contrattuale, formalizzato ai sensi dell'art. 10.2, coincide con la data di inizio validità del Contratto indicata sul contratto medesimo.

10.4 Espressa rinuncia alla richiesta danni/ristoro

Il Fornitore rinuncia espressamente alla richiesta di qualsiasi eventuale danno o ristoro o indennizzo nei confronti dell' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova nel caso venga dichiarato l'annullamento e/o la decadenza e/o la sospensione dell'affidamento/contratto o ove vengano riconosciuti diritti nei confronti di terzi in conseguenza dell'esito di giudizi promossi da terzi concorrenti anche (o per) causa di difetti nel procedimento di affidamento.

10.5 Recesso dal rapporto contrattuale

E' facoltà dell' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova di recedere in qualsiasi momento dal contratto, fatto salvo l'obbligo di preavviso. In tal caso, al Fornitore sarà attribuito a tacitazione di ogni sua pretesa in ordine al recesso medesimo, l'intero corrispettivo delle consegne effettuate/ordinate per/da AMT nel mese nel quale il recesso ha avuto effetto, senza pretendere altri indennizzi e/o risarcimenti di sorta.

10.6 Risoluzione del rapporto contrattuale

L' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva la facoltà di risolvere di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, il Contratto in ogni momento, qualora si verifichino gravi inadempienze al presente Capitolato d'Oneri.

In particolare, potrà comportare la risoluzione del contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. la violazione di una o più delle condizioni previste ai seguenti:

- comma 3.3.1quantità fisica in eccesso a quanto indicato
- comma 4.3 correttezza rapporti commerciali
- comma 5.2.1 definizione di accettazione di conformità
- comma 5.2.3 sostituzione della fornitura non conforme
- art. 2.2 garanzie su materiali
- art. 10.9 Obblighi del fornitore relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari
- comma 11.1 cessione del contratto

Inoltre potrà comportare la risoluzione del contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. il verificarsi delle condizioni di risoluzione indicate nei seguenti:

- art. 6.11 livello di servizio non accettabile
- art. 7.7 modalità di applicazione penali

Nel caso di risoluzione del contratto d'appalto l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova, oltre ad

escutere la fideiussione a garanzia della fornitura, si riserva il diritto al risarcimento del danno subito ed alle eventuali maggiori spese per l'approvvigionamento da altro Soggetto.

Il contratto verrà altresì risolto di diritto:
a) in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l'aggiudicatario provvisorio o il contraente, qualora emerga per quanto possa occorrere, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;
b) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza.

10.7 Addebito di maggiori oneri
In caso di esecuzione di ufficio l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova addebiterà al Fornitore gli eventuali maggiori oneri.

10.8 Esecuzione d'ufficio
L' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva di provvedere alla fornitura oggetto del presente Capitolato a mezzo di altro Soggetto, qualora le inadempienza contrattuali del Fornitore costituiscano impedimento al regolare svolgimento dell'attività dell' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova, con conseguente addebito al Fornitore degli eventuali maggiori oneri.

10.9 Obblighi del Fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari
Il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.d. .
Il Fornitore si impegna a dare immediata comunicazione all' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Genova della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
Ai sensi e per gli effetti della predetta legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il Fornitore dovrà comunicare all' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accessione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi in caso contrario l' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si avvarrà della facoltà di risolvere il contratto di diritto ex art 1456.c.c. come da art. 10.6 presente atto.

10.10 Privacy
Il Fornitore si adopererà al fine di assicurare che le obbligazioni nascenti dal Contratto con l' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova vengano adempiute nel pieno rispetto della normativa sulla privacy.

10.11 Foro competente legislazione
Foro competente sarà esclusivamente il Foro di Genova legislazione italiana e comunitaria in quanto applicabili.

11. CAPO - OPERAZIONI STRAORDINARIE – FALLIMENTO

11.1 Cessione del Contratto

E' vietata la cessione del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..
Resta pertanto inteso che in questi casi, la cessione del contratto avrà effetto solo alle condizioni previste dal predetto art. 116.
In ogni caso, il Fornitore dovrà comunicare all' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova il verificarsi dell'operazione societaria.
Inoltre, l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva di richiedere, oltre a quanto previsto dall'art. 116, anche quanto segue:

- impegno a rispettare tutte le condizione del Contratto;
- nomina di un nuovo Responsabile di cui all'art. 4.1 del presente Capitolato;
- costituzione, ove necessario, di una nuova cauzione definitiva secondo le modalità indicate al Capo 9;
- visura del Registro Imprese relativa al nuovo Soggetto.

Nel caso in cui tale richiesta non dovesse essere adempiuta nel termine di 15 giorni dal ricevimento della stessa, l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva di risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e come previsto all'articolo 10.6.

11.2 Fallimento

In caso di fallimento del Fornitore, il Contratto si scioglie automaticamente e, ove necessario, l' Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova potrà recedere secondo quanto previsto al punto 10.5.

Nel caso in cui il Fornitore venga a trovarsi in stato di amministrazione controllata, l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.a. di Genova si riserva di recedere dal Contratto entro tre mesi dalla notifica di tale condizione secondo quanto previsto al punto 10.5.

12. - CAPO - CLAUSOLE VESSATORIE

Si approvano espressamente, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, le seguenti disposizioni:

- art. 2.3 Importo della fornitura
- comma 2.4.3 Clausola di riserva sulla durata della fornitura
- comma 3.4.3 Responsabilità
- comma 3.4.4 Carcasse di proprietà AMT non ricostruibili
- art 4.3 Correttezza del rapporto commerciale
- art 4.4 Oneri e obblighi assicurativi
- art. 5.1 Accettazione di conformità
- Capo 6 Livello di servizio
- Capo 7 Penali
- art. 8.3 Pagamento
- comma 8.3.1 Interessi per ritardato pagamento
- art. 8.4 Mancata emissione nota di credito
- art. 8.5 Mancata regolarità contributiva INPS e/o INAIL
- art. 8.6 Cessione del credito
- art. 8.7 Mandato all'incasso
- Capo 9 Garanzia fidejussoria all'appalto
- art. 10.4 Espressa rinuncia alla richiesta danni/ristoro
- art 10.5 Recesso dal rapporto contrattuale
- art. 10.6 Risoluzione del rapporto contrattuale
- art. 10.7 Addebito di maggiori oneri
- art. 10.8 Esecuzione d'ufficio
- art. 10.11 Foro competente -legislazione

Per espressa accettazione clausole vessatorie

Timbro e firma di un Legale Rappresentante

Data _____ _____

⇧

⇧

Apporre doppia firma **(Firmare anche nel riquadro sottostante)**

⇩

⇩

13. CAPO - ALLEGATI

- ALLEGATO I: Responsabili della fornitura
- ALLEGATO II: Fac-simile della fideiussione a garanzia dell'appalto

FAC SIMILE ALLEGATO I
RESPONSABILE DELL'APPALTO DEL FORNITORE

Spettabile
AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI SPA
VIA L. MONTALDO 2
16137 GENOVA

Oggetto: fornitura di pneumatici ricostruiti per autobus

Il sottoscritto_____ nato a _____ il _____ residente in _____ Via _____C.F. _____nella sua qualità di Legale Rappresentante della _____ con sede in _____ via _____, indica i seguenti nominativi e relativi recapiti dei Responsabili della fornitura, secondo quanto previsto all'art. 4.1 del Capitolato d'Oneri:

RESPONSABILE DELL'APPALTO DEL FORNITORE (art 4.1 del Capitolato d'Oneri)

Nominativo:

Sede di Lavoro:

Indirizzo posta elettronica:

Telefono fisso:

Telefono mobile:

Fax:

In fede.

Data,_____

(Timbro della Società e Firma del Legale Rappresentante)

_____

ALLEGATO II
Fac-simile di Fideiussione bancaria a garanzia dell'appalto
"_____ "

Genova, _____

Spettabile
Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. - Genova

Prot. _____ (se necessario) Fideiussione N° _____ (se necessario)

PREMESSO che:

- la società _____, con sede legale in _____, codice fiscale, partita IVA e numero iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA di _____ _____, rappresentata da _____, è risultata aggiudicataria della procedura di gara indetta da AMT s.p.a., per l'affidamento di _____, con riferimento **CIG n.** _____, per l'importo complessivo di euro _____;

- a garanzia dell'esatto e completo adempimento degli obblighi contrattuali, il soggetto aggiudicatario/fornitore deve presentare la prescritta cauzione per un importo **di Euro** __ **IN CIFRE** __**,00 (Euro** __**IN LETTERE**__**/00);**

- la sottoscritta Società _____ con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, cod. fisc., part. IVA e Iscr. Reg. Impr. di _____ n° _____, iscritta all'Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari presso la Banca d'Italia al n° _____ si è dichiarata disponibile a prestare fideiussione fino alla concorrenza **di Euro** _____ **IN CIFRE** _____**,00 (Euro** _____ **IN LETTERE** _____ **/00)**;

TUTTO ciò PREMESSO e CONFERMATO,

a valere quale parte integrante della presente lettera, la sottoscritta (banca) _____ (in seguito per brevità anche _____), in persona del/i signor/i Nome _____ Cognome _____ Nato il _____ a _____ nella qualità di _____ e in forza di _____ (indicare procura/delibera C.d.A, ecc.)

con la presente si costituisce fideiussore nell'interesse della Spett.le *(se ATI indicare tutti i componenti della stessa*), con sede in _____, Via _____, partita IVA _____ ed a favore della Spett.le Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. (A.M.T. S.p.A.) con sede in Genova, Via L. Montaldo 2, fino alla concorrenza **di Euro** _____**,00 (Euro** _____**/00)** agli effetti e per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte dal soggetto affidatario/fornitore in dipendenza dell'appalto di cui sopra, con riferimento **CIG n.** _____.

La fidejussione è prestata alle seguenti condizioni:

- la fideiussione è posta a garanzia del succitato appalto come **CIG n.** _____ e a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste dall'appalto comprese la fornitura prevista e il periodo di garanzia, con riferimento anche a tutti i documenti di gara e in particolare al Capitolato d'Oneri e all'offerta dello stesso Soggetto Aggiudicatario;
- la fideiussione viene prestata anche a garanzia del risarcimento danni subiti da AMT s.p.a. in conseguenza dell'inadempimento alle obbligazioni previste nel contratto e del rimborso delle eventuali maggiori somme pagate in più da AMT s.p.a. rispetto alle risultanze della liquidazione finale e/o per il completamento della fornitura in caso di risoluzioni del contratto disposta in danno del Soggetto Aggiudicatario, e/o per quanto dovuto dal Soggetto Aggiudicatario per inadempienza e inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori;
- la Società _____(nello spazio bianco inserire denominazione banca) con la presente fideiussione si impegna a pagare, a semplice richiesta scritta, a mezzo raccomandata a.r., entro e non oltre 15 quindici) giorni dalla ricezione della stessa, incondizionatamente e senza riserva alcuna anche in caso di opposizione del Fornitore o di terzi aventi causa; l'importo sarà richiesto sempre nel limite della somma garantita;
- la Società _____(nello spazio bianco inserire denominazione banca), con la presente fideiussione, rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la Società _____(nello spazio bianco inserire denominazione banca) con la presente fideiussione rinuncia espressamente all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.

La presente fideiussione **avrà validità fino al** _____ nel senso che spiegherà la sua efficacia, fino all'importo massimo di cui sopra, per quelle inadempienze verificatesi entro tale periodo di validità.

Per ogni controversia attribuita all'Autorità Giudiziaria il Foro esclusivamente competente è il Foro di Genova.

Per accettazione: Timbro e Firma
di un Legale Rappresentante

Fac-simile appendice di polizza fidejussoria a garanzia dell'appalto
"_____"

Genova, _____

Spettabile
Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A.
Genova

POLIZZA N.: _____

APPENDICE N.: _____
RILASCIATA IL:_____

CONTRAENTE : _____

Con la presente APPENDICE ALLA POLIZZA FIDEIUSSORIA sopra indicata, che forma parte integrante della surriferita polizza, si precisa quanto segue:

- la fideiussione è posta a garanzia del succitato appalto relativo al **CIG n.** _____ e a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste dall'appalto e, in particolare, dal Capitolato d'Oneri;

- l'Ente fideiussore _____ con la presente fideiussione si obbliga, incondizionatamente e senza riserva alcuna, su semplice richiesta scritta della Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A., ad effettuare il versamento della **somma garantita**, anche in caso di opposizione del Soggetto Aggiudicatario o di terzi aventi causa, entro e non oltre **15 (quindici) giorni** dal ricevimento della predetta richiesta;

- l'Ente fideiussore _____, con la presente fideiussione, rinuncia espressamente al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ed all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;

La presente fideiussione viene rilasciata dalla sottoscritta (banca / compagnia assicuratrice) _____, in persona del/i signor/i Nome _____ Cognome _____ Nato il _____ a _____ nella qualità di _____ e in forza di _____ (indicare procura/delibera C.d.A./atto con cui è stato conferito il potere di firma per il rilascio di fidejussioni).

Per ogni controversia attribuita all'Autorità giudiziaria il **Foro esclusivamente competente è il Foro di Genova**.

La presente fideiussione **avrà validità fino al** _____ nel senso che spiegherà la sua efficacia, fino all'importo massimo garantito per quelle inadempienze verificatesi entro tale periodo di validità.

La presente appendice integra le condizioni generali di polizza.
Esclusivamente in caso di discordanza con le condizioni (generali) di polizza, il contenuto della presente appendice si deve intendere PREVALENTE sulle condizioni (generali) di polizza.

In fede, (data) _____

Timbro della Compagnia Assicuratrice e
firma del Soggetto autorizzato al rilascio della polizza
ovvero autorizzato ad impegnare la Compagnia Assicuratrice

Per accettazione: Timbro e Firma
di un Legale Rappresentante